

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА №4 ГОРОДСКОГО ОКРУГА МАКЕЕВКА»

ПРИНЯТО
решением педагогического
совета
протокол от 26.08.2024 № 8

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ «СШ №4
Г.О.МАКЕЕВКА»
В.А.Жучков
«30» августа 2024 г.



Положение
о школе молодого педагога
ГБОУ «СШ № 4 Г.О. МАКЕЕВКА»

ПОЛОЖЕНИЕ

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность структурного подразделения методической службы школы, которое создается при наличии в учреждении молодых специалистов, не имеющих педагогического стажа или с педагогическим стажем до 3 лет, для развития их творческого потенциала.

1.2. ШМП действует в соответствии с законодательством Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ, Уставом школы, решениями методического совета, приказами директора, настоящим Положением.

2. Цели и задачи Школы молодого педагога.

2.1. Целью работы Школы молодого педагога является повышение профессиональной компетентности молодых учителей, их успешная адаптация к работе в учебном заведении, самоутверждение и профессиональное становление.

2.2. Основными задачами Школы молодого педагога являются:

- Оказание методической помощи в становлении молодого специалиста как профессионала;
- Обеспечение профессионального роста молодых специалистов.

3. Организация работы Школы молодого педагога.

3.1. Состав ШМП утверждается приказом директора школы.

3.2. В состав ШМП могут входить заместители директора, педагог-психолог, социальный педагог, руководители ШМО, молодые учителя (стаж работы до 3 лет), их наставники.

3.3. Руководство работой ШМП осуществляет заместитель директора.

3.4. План заседания Школы молодого педагога составляется в сентябре на основе анализа посещенных уроков начинающих специалистов и выявления педагогических затруднений.

3.5. Занятия в школе молодого специалиста проводят не реже 1 раза в два месяца в форме:

- Теоретических семинаров
- Инструктивно-методических совещаний
- Практикумов
- Круглых столов
- Дискуссий
- Открытых уроков
- Индивидуальных консультаций

4. Права и обязанности слушателей ШМП.

4.1. Слушатели ШМП имеют право:

- Посещать занятия ШМП,
- Получать квалифицированную помощь по вопросам преподавания предмета,
- Вносить предложения в план работы ШМП,
- Получать индивидуальные консультации и помощь по интересующим вопросам преподавания,
- Вносить предложения по совершенствованию деятельности ШМП

4.2. Слушатели ШМП обязаны:

- Регулярно посещать занятия в ШМП,
- Выполнять индивидуальные планы работы в ШМП в полном объеме, исполнять поручения руководителя ШМП в рамках должностной инструкции.

5. Обязанности администрации школы.

5.1. Администрация школы оказывает ШМП всемерное содействие, предоставляет необходимые материалы и документы, иные сведения, необходимые для осуществления деятельности.

6. Документация Школы молодого педагога.

- 6.1. Положение о школе молодого педагога утверждается директором.
- 6.2. План работы Школы молодого педагога на учебный год.
- 6.3. Список слушателей ШМП (Приказ).
- 6.4. Протоколы заседаний ШМП.

7. Заключительные положения

- 7.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, утверждается (вводится в действие) приказом директора ГБОУ «СШ № 4 Г.О.МАКЕЕВКА».
- 7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации, Донецкой Народной Республики
- 7.3. Данное Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно, до замены его новым положением.
- 7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции, предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.